

Service Begleitschein

(ein Begleitschein pro Artikel)



Angaben zum Absender:

Firma:	
Name:	
Telefon / E-Mail:	
Kundennummer / Adresse	
Hat der Endkunde eine Ersatzlampe erhalten?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Kaufdatum:	
Lieferant:	

Art der Beanstandung:

- technische Beanstandung kaufmännische Beanstandung Falschlieferung

Artikel:

Artikelnummer	Bezeichnung (Model)	Seriennummer

Fehlerbeschreibung:

Wann tritt der Fehler auf?

- dauernd sporadisch defekt bei Inbetriebnahme
 nach ___ Stunden Betrieb nach ___ Monaten Betrieb

Art der Behebung

- Reparatur / Austausch
 Gutschrift

Kostenpflichtige Reparatur erwünscht?

- Ja Nein Kostenvoranschlag

Ort: _____

Datum: _____

Unterschrift: _____

Wird von SANlight GmbH ausgefüllt:

Eingangsdatum _____

Verpackung in Ordnung? Ja Nein _____

SANlight RMA-Nummer _____

Notizen:

- Kostenpflichtig Garantie Kulanz Austausch Reparatur

Hinweise zur Anwendung:

1. Allgemeine Bedingungen

Füllen Sie den Service-Begleitschein vollständig und wahrheitsgetreu aus. Eine detaillierte Fehlerbeschreibung hilft bei der raschen Analyse und Behebung des Problems.

2. Verpackung

Die Ware muss in geeigneter Verpackung zurückgeschickt werden. Bei fehlender Original- oder unsachgemäßer Verpackung ist der Gewährleistungsanspruch gefährdet. Daraus resultierende Transportschäden bringen den Gewährleistungsanspruch zum Erlöschen.

3. Versand

Eine Kopie des Begleitschreibens ist der Rücksendung beizulegen. Versenden Sie die Ware an:

SANlight GmbH
Montafoner Straße 14
6780 Schruns
Österreich

4. Versandkosten

Der Kunde übernimmt die Versandkosten zu SANlight. Im Garantie und Kulanzfall übernimmt SANlight die Versandkosten der Ware zurück zum Kunden und erteilt eine Gutschrift in Höhe der angefallenen Versandkosten. Für kostenpflichtige Reparaturen gelten die allgemeinen Versandkonditionen.

5. Unberechtigte Beanstandungen

Bei unberechtigten Beanstandungen (kein Fehlerfall) werden 40,- Euro je Artikel in Rechnung gestellt.